

Arbeitszeugnis

Finanzbuchhalter/in

Herr Max Mustermann geb. am 01.01.1990 in Hamburg, war vom 11.08.2021 bis zum 02.08.2024 in unserem Unternehmen als Finanzbuchhalter/in am Standort Hamburg tätig.

Amazingh ist ein innovative Webdesign- & SEO-Agentur mit Sitz in Hamburg, die sich auf die Entwicklung von fortschrittlichen, künstliche Intelligenz (KI) und Machine Learning (ML) nutzenden Webseiten und Softwarelösungen spezialisiert hat. Seit unserer Gründung im Jahr 2014 haben wir uns kontinuierlich weiterentwickelt und sind stolz darauf, zu den Top-Agenturen zu zählen. Unsere Unternehmenskultur fördert Kreativität, Teamgeist und professionelle Exzellenz, wobei wir großen Wert auf die kontinuierliche Weiterbildung und persönliche Entwicklung unserer Mitarbeiter legen. Hier finden Sie mehr Informationen über uns: www.amazingh.de

Diese Position beinhaltete die folgenden verschiedenen Tätigkeiten und weitreichende Verantwortlichkeiten:

- Selbstständige Erstellung der monatlichen Finanzbuchführung
- Kontierung und Buchung von Geschäftsvorfällen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs und Überwachung offener Posten
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB/IFRS
- Mitarbeit bei der Budgetierung und Forecasting
- Kommunikation mit Finanzbehörden und Prüfern im Rahmen von Betriebsprüfungen
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen für das Management
- Optimierung und Weiterentwicklung von Prozessen im Rechnungswesen
- Ansprechpartner für interne und externe Stakeholder in finanz- und steuerrechtlichen Belangen
- Verantwortung für die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und Richtlinien in der Finanzbuchhaltung

Der/die Mitarbeiter/in hat die ihm/ihr übertragenen Aufgaben im Bereich Finanzbuchhaltung stets zuverlässig erledigt. Mit seinem/ihrer guten Fachkenntnissen und seiner/ihrer schnellen Auffassungsgabe war er/sie in der Lage, komplexe Sachverhalte zu analysieren und entsprechende Lösungen zu erarbeiten. In der Zusammenarbeit mit Kollegen und Vorgesetzten zeigte er/sie sich stets kooperativ und engagiert. Er/Sie arbeitete eigenständig, genau und gewissenhaft. Das Verfassen von Berichten und Analysen fiel ihm/ihr leicht und wurde stets termingerecht erledigt. Der/die Mitarbeiter/in war stets motiviert und zeigte bei der täglichen Arbeit Einsatzbereitschaft. Insgesamt hat er/sie die ihm/ihr übertragenen Aufgaben in zufriedenstellender Weise erledigt.

Hamburg, 02.08.2024

Geschäftsführung / Unterschrift