

Arbeitszeugnis

Wirtschaftsprüfer/in

Herr Max Mustermann geb. am 01.01.1990 in Hamburg, war vom 11.08.2021 bis zum 04.06.2024 in unserem Unternehmen als Wirtschaftsprüfer/in am Standort Hamburg tätig.

Amazingh ist ein innovative Webdesign- & SEO-Agentur mit Sitz in Hamburg, die sich auf die Entwicklung von fortschrittlichen, künstliche Intelligenz (KI) und Machine Learning (ML) nutzenden Webseiten und Softwarelösungen spezialisiert hat. Seit unserer Gründung im Jahr 2014 haben wir uns kontinuierlich weiterentwickelt und sind stolz darauf, zu den Top-Agenturen zu zählen. Unsere Unternehmenskultur fördert Kreativität, Teamgeist und professionelle Exzellenz, wobei wir großen Wert auf die kontinuierliche Weiterbildung und persönliche Entwicklung unserer Mitarbeiter legen. Hier finden Sie mehr Informationen über uns: www.amazingh.de

Diese Position beinhaltete die folgenden verschiedenen Tätigkeiten und weitreichende Verantwortlichkeiten:

- Prüfung von Jahresabschlüssen
- Erstellung von Prüfungsberichten
- Durchführung von Sonderprüfungen
- Beratung von Mandanten in betriebswirtschaftlichen Fragen
- Analyse von Unternehmensprozessen
- Risikoanalyse und -bewertung
- Berichterstattung an Geschäftsführung und Aufsichtsgremien
- Leitung von Prüfungsteams
- Einhaltung von gesetzlichen und berufsständischen Vorschriften
- Fortbildungen im Bereich Rechnungslegung und Steuerrecht

Herr/Frau [Name] war als Wirtschaftsprüfer/Wirtschaftsprüferin in unserem Unternehmen tätig. Zu seinen/ihren Aufgaben gehörten die Prüfung von Jahresabschlüssen, die Durchführung von Sonderprüfungen sowie die Beratung unserer Kunden in finanziellen Angelegenheiten. Herr/Frau [Name] verfügt über umfangreiches Fachwissen im Bereich der Wirtschaftsprüfung und hat seine/ihre Aufgaben stets mit Sorgfalt und Genauigkeit erledigt.

Er/Sie arbeitete eigenständig und zuverlässig, konnte sich aber auch gut in unser Team integrieren und hat sich aktiv an Diskussionen und Projekten beteiligt. Herr/Frau [Name] überzeugte durch seine/ihre analytischen Fähigkeiten und sein/ihr strukturiertes Vorgehen.

Sein/Ihr Kommunikationsstil war stets professionell und kundenorientiert. Herr/Frau [Name] zeigte sich stets engagiert und motiviert, auch in stressigen Situationen. Insgesamt war seine/ihre Leistung auf einem zufriedenstellenden Niveau.

Wir bedanken uns bei Herrn/Frau [Name] für seine/ihre Arbeit und wünschen ihm/ihr für seinen/weiteren beruflichen Werdegang alles Gute.

Hamburg, 04.06.2024

Geschäftsführung / Unterschrift