



Musterfirma GmbH & Co. KG

Herr Paul Platzhalter

Musterstraße 337

20099 Hamburg

Arbeitszeugnis

für den Beruf Musterberuf

Herr/Frau [Name des Mitarbeiters/der Mitarbeiterin], geboren am [Geburtsdatum], war vom [Eintrittsdatum] bis zum [Austrittsdatum] in unserer **Firma Musterfirma** als [Position] tätig.

[Ihre Firmenbeschreibung]

Tätigkeitsbeschreibung: Herr/Frau [Name] war in seiner/ihrer Position für folgende Aufgaben verantwortlich:

- [Aufgabe 1]
- [Aufgabe 2]
- [Aufgabe 3]
- [Aufgabe 4]

Herr/Frau [Name] verfügt über ein umfassendes und sehr fundiertes Fachwissen, das er/sie erfolgreich und zielgerichtet in der Praxis einsetzt. Er/Sie zeigt stets eine außerordentlich hohe Einsatzbereitschaft und Initiative. Die ihm/ihr übertragenen Aufgaben erledigt er/sie stets mit äußerster Sorgfalt, großer Effizienz und immer zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Seine/Ihre Arbeitsweise ist geprägt durch eine systematische und zielorientierte Herangehensweise, gepaart mit einer außergewöhnlich schnellen Auffassungsgabe. Herr/Frau [Name] denkt analytisch und strukturiert und ist in der Lage, auch komplexe Aufgabenstellungen souverän zu lösen. Besonders hervorzuheben ist seine/ihre Fähigkeit, innovative Ideen zu entwickeln und erfolgreich umzusetzen.

Herr/Frau [Name] ist ein/e sehr geschätzte/r Kollege/Kollegin, der/die sich durch ein hohes Maß an Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Integrationsfähigkeit auszeichnet. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden ist stets vorbildlich und wird von allen Seiten anerkannt und geschätzt. Er/Sie versteht es, durch sein/ihr freundliches und sicheres Auftreten zu einer angenehmen und produktiven Arbeitsatmosphäre beizutragen.

Wir bedauern es sehr, Herrn/Frau [Name] zu verlieren, da wir einen äußerst kompetenten und engagierten Mitarbeiter/Mitarbeiterin verlieren. Für seine/ihre berufliche und private Zukunft wünschen wir ihm/ihr alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Ort

Datum

Unterschrift / Firmenstempel